

Утверждаю:

Директор ГАУ СО СШОР по
велоспорту «Велогор»

Л.И. Потапова

« _____ » 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О внебюджетной деятельности государственного автономного
учреждения Свердловской области спортивная школа олимпийского
резерва по велоспорту «Велогор».**

1. Общие положения

Положение о внебюджетной деятельности является локальным нормативным правовым актом государственного автономного учреждения Свердловской области спортивная школа олимпийского резерва по велоспорту «Велогор» (далее - Учреждение), регулирующим порядок осуществления внебюджетной деятельности Учреждения (далее - Положение). Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», федеральными законами от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства Свердловской области от 8 февраля 2011 года № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», Приказами Министерства физической культуры и спорта Свердловской области №110/ос от 10.05.2018г. «Об утверждении Положения об организации и предоставлении платных услуг (работ) в государственных автономных учреждениях Свердловской области, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Свердловской области», № 117/ос «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных автономных учреждений Свердловской области, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Свердловской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Уставом государственного автономного учреждения.

1.1. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с государственным финансированием.

1.2. Внебюджетной деятельностью в целях настоящего Положения признается деятельность Учреждения по привлечению дополнительных финансовых средств за счет:

- оказания платных услуг, предоставляемых сверх установленного Учреждению государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, по выполнению работ, оказанию услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;

- осуществления на платной основе иных видов деятельности, не

являющихся основными видами деятельности Учреждения, предусмотренных Уставом Учреждения. Указанная деятельность может осуществляться учреждением только в том случае, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Учреждения (далее - иные виды деятельности). Иные виды деятельности осуществляются Учреждением на платной основе.

1.4. Доходы от внебюджетной деятельности используются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями Учреждения.

1.5. Учреждение самостоятельно расходует денежные средства, полученные при осуществлении внебюджетной деятельности, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

1.6. Внебюджетная деятельность Учреждения может быть прекращена в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

1.7. Основные понятия и термины, используемые в Положении:

- потребитель физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерения приобрести платную услугу (работу) лично для себя или для других лиц, представителями которых они являются;
- перечень платных услуг (работ) — это перечень платных услуг (работ), разрабатываемый и утверждаемый учреждением с учетом потребительского спроса и возможностей учреждения.

2. Принципы оказания платных услуг

Учреждение в соответствии с профилем оказывает все виды платных услуг юридическим и физическим лицам, сверх установленных государственным заданием объемом услуг, финансируемых из областного бюджета.

2.1. Учреждение в соответствии с утвержденным Уставом, может оказывать следующие виды платных услуг:

- 1) оказание услуг в области спорта;
- 2) оказание методических, консультационных, сервисных, маркетинговых, посреднических (агентских) и юридических услуг в сфере физической культуры и спорта;
- 3) организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и других мероприятий в соответствии с профилем деятельности Автономного учреждения;
- 4) оказание информационно-консультативных услуг;
- 5) организация показательных выступлений ведущих спортсменов;
- 6) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;

- 7) копировальные и множительные работы;
- 8) оказание услуг по предоставлению в пользование спортивного инвентаря, оборудования и объектов недвижимости;
- 9) подготовка и сервисное обслуживание спортивного инвентаря;
- 10) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 11) осуществление транспортных услуг: предоставление услуг автотранспорта физическим и юридическим лицам, организация перевозок грузов и пассажиров;
- 12) организация парковочных мест для посетителей спортивного комплекса;
- 13) оказание медицинских услуг:
 - первичная доврачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях по: дезинфектологии; лечебному делу; медицинскому массажу; физиотерапии; функциональной диагностике;
 - первичная врачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях по: неотложной медицинской помощи; организации здравоохранения и общественному здоровью;
 - оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: лечебной физкультуре и спортивной медицине; функциональной диагностике;
 - проведение медицинских осмотров (предрейсовые, послерейсовые);
- 14) услуги сауны, бани, гидромассажа, циркулярного душа;
- 15) размещение различного оборудования в помещениях Автономного учреждения (банкоматы, платежные терминалы, вендинговое оборудование);
- 16) осуществление функций заказчика-застройщика при осуществлении строительства объектов недвижимости за счет целевой субсидии на капитальные вложения.
- 17) спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- 18) спортивная подготовка по спорту слепых;
- 19) спортивная подготовка по спорту глухих;
- 20) обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- 21) обеспечение доступа к объектам спорта;
- 22) обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях.

3. Порядок и условия оказания платных услуг

3.1. Учреждение оказывает юридическим и физическим лицам платные услуги на основании договоров оказания услуг.

3.2. Юридические и физические лица обеспечиваются доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о режиме работы, перечне платных услуг и их стоимости, об условиях предоставления услуг,

сведения о квалификации специалистов.

3.3. Учреждение до заключения договора обязано довести до потребителя достоверную информацию, обеспечивающую возможность правильного выбора, посредством размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих сведений:

- полное наименование учреждения и место нахождение;
- перечень платных услуг (работ);
- стоимость оказываемых услуг (работ) и порядок их оплаты;
- порядок предоставления платных услуг (работ);
- сведения о режиме работы учреждения;
- сведения о контролирующих организациях.

Информация размещается на информационных стендах (стойках) в месте фактического осуществления деятельности. Договор на оказание услуг (работ) составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, второй у потребителя. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги (работы) в порядке и в сроки, установленные договором.

3.4. Оплата за оказанные платные услуги юридическим и физическим лицам осуществляется по ценам, установленными преискурантом, утвержденный руководителем учреждения.

3.5. Учреждение вправе снизить стоимость платных услуг (работ) по договору отдельным категориям граждан с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг (работ) за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности. К таким категориям граждан относятся: многодетные семьи и опекуны, по предоставленным документам подтверждающие право на снижение стоимости услуг (работ), а именно для многодетных семей - копия свидетельства многодетной семьи и копия паспорта родителя; опекуны – приказ об опеке. Стоимость по таким категориям граждан может быть снижена, но не более чем на 25% от полной стоимости платной услуги (работы).

3.6. Оплата платных услуг юридическими и физическими лицами, по договорам с Учреждением, осуществляется безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на лицевой счет по приносящей доход деятельности Учреждения.

3.7. Для оказания платных услуг (работ) учреждение привлекает специалистов со стороны, путем заключения договоров гражданско – правового характера на оказания услуг с оплатой за счет средств, полученных от оказания платных услуг (работ);

3.8. Персональную ответственность за организацию по оказанию платных услуг (работ) и учету доходов от платных услуг (работ) несет руководитель учреждения.

4. Планирование доходов от внебюджетной деятельности.

Учет и отчетность

4.1. Планирование доходов от внебюджетной деятельности на предстоящий период производится главным бухгалтером, совместно с заместителями директора Учреждения. Планирование, утверждение, согласование и изменение доходов и расходов по внебюджетной деятельности регулируется соответствующими нормативно-правовыми актами, действующими на данный момент.

4.2. Расходование средств, полученных от осуществления внебюджетной деятельности, производится согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3. Отдел «Бухгалтерия» ведет отдельный учет и отчетность по основной и внебюджетной деятельности, представляет отчетные данные по утвержденным формам в установленные сроки.

5. Порядок формирования и установления цен (тарифов) на платные услуги (работы)

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основании Приказа Министерства физической культуры и спорта Свердловской области от 22.05.2018г. №117/ос «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных автономных учреждений Свердловской области, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Свердловской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания».

5.2. Цены (тарифы) рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг (работ) с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материально-технической базы учреждения.

5.3. Цены (тарифы) на платные услуги (работы) пересматриваются и утверждаются руководителем учреждения по мере необходимости.

5.4. Цена (тарифы) формируются на основании спроса и предложения на каждый вид услуги с учетом принципа окупаемости затрат, также с учетом уровня цен на рынке аналогичных услуг. Кроме того, цена на услугу может быть увеличена на процент рентабельности.

6. Распределение дохода от внебюджетной деятельности Учреждения

6.1. Распределение дохода от внебюджетной деятельности по видам затрат Учреждения производится на основании пункта 6.2.

6.2. Доходы от оказания платных услуг распределяются:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием платных услуг учреждения - не более 60% от дохода;
- затраты на общехозяйственные нужды - не более 40% от дохода

7. Определение фонда оплаты труда персонала

7.1. За выполненные и оплаченные Заказчиками работы по обслуживанию в рамках платных услуг, по договорам с юридическими и физическими лицами распределение средств на заработную плату, с учетом налогов на ФОТ, производится в следующем порядке:

- основным исполнителям - не более 25% от дохода в целом, распределенного на затраты, непосредственно связанные с оказанием платных услуг;

- вспомогательным работникам - не более 10% от дохода в целом, распределенного на затраты на общехозяйственные нужды;

7.2. Данные о полученном доходе, его распределении и рассчитанном фонде оплаты труда готовится главный бухгалтер Учреждения, согласовывается и утверждается директором Учреждения.

7.3. Фонд оплаты труда по вспомогательному персоналу распределяется по сотрудникам Учреждения приказом, утвержденным директором Учреждения.

8. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных услуг (работ)

8.1. Учреждение оказывает платные услуги (работы) в порядке и в сроки, определенные договором.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. В соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», при обнаружении недостатков оказанных услуг (выполненных работ), в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги (работы);

- уменьшения стоимости оказанных услуг (работ);
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг (работ) своими силами или третьими лицами.

8.4. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг (работ), если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.5. Споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

8.6. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг (работ) не устранены учреждением.

Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг (работ) или иные существенные отступления от условий договора.

8.7. По инициативе учреждения договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в случае:

- просрочки оплаты стоимости платных услуг (работ);
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг (работ);
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации

8.8. Руководители учреждений несут персональную ответственность за:

- организацию и качество платных услуг (работ);
- исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг (работ);
- соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг (работ), а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства Российской Федерации при оказании платных услуг (работ) и при заключении договоров на оказание этих услуг (работ);

- жизнь и здоровье потребителей во время оказания платных услуг (работ);

- соблюдение, утвержденных цен (тарифов) при оказании платных услуг (работ) и порядка формирования платы на данные услуги (работы).

8.9. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг (работ), руководитель учреждения, должностные лица, работники виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Наложение мер административной ответственности не освобождает учреждение, руководителя и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

8.11. В случае выявления нарушений в работе организации платных услуг (работ), в том числе снижения их качества, нанесения ущерба основной деятельности, учредитель вправе приостановить предоставление платных услуг (работ), до устранения выявленных нарушений.

9. Заключительные положения

9.1. Контроль за организацией и исполнением настоящего Положения осуществляется ежемесячно директором и главным бухгалтером.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению (в т.ч. изменения распределения доходов по подразделениям, фонда заработной платы персонала, занятого выполнением платных услуг в зависимости от изменений текущего законодательства и экономической ситуации в учреждении) утверждаются директором Учреждения.